

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PARIETTI OMBRETTA**
Indirizzo **VIA XXVI APRILE, 62**
Telefono **338/8815122**
Fax
E-mail **ombrettaparietti@libero.it**

Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita **24/08/1974**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2015 a oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro MOLLIFICIO MONTORFANO DI PARIETTI O.& D. SNC
- Tipo di azienda o settore MECCANICA
- Tipo di impiego TITOLARE D'AZIENDA
- Principali mansioni e responsabilità GESTIONE AZIENDA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 01/07/2011 AL NOVEMBRE 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro GLAMOUR CAFE' DI PARIETTI OMBRETTA
- Tipo di azienda o settore BAR
- Tipo di impiego TITOLARE
- Principali mansioni e responsabilità GESTIONE BAR

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 01/07/1997 AL 30/06/2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro MOLLIFICIO MONTORFANO
- Tipo di azienda o settore MECCANICA
- Tipo di impiego IMPIEGATA
- Principali mansioni e responsabilità LAVORO UFFICIO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

ALTRE LINGUA

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

MADRELINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

1988 AL 1990

CFP CHIARI

CONTABILITA'

SEGRETARIA AZIENDA

INGLESE SCOLASTICO

ITALIANA

Relazioni con pubblico

Capacità ad organizzare eventi
PRESIDENTE CAMPER CLUB CLARENSE

Uso computer

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
*Competenze non precedentemente
indicate.*

DAL 2010 CONSULENTE JUST, DA NOVEMBRE 2022 VOLONTARIA RETE DI DAPHNE
SPORTELLLO DI CHIARI

PATENTE O PATENTI

PATENTE B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Penca Ombreuz